**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Администрация Надеждинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.04.2011 № 53

Об утверждении кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Кодекс: этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее Кодекс).

2.Заместителю Глазы сельского поселения по социальным и экономическим вопросам Рыбиной Марине Валерьевне включить в трудовые договоры, заключенные (заключаемые) с муниципальными служащими Администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, положения об ответственности за нарушение положений Кодекса.

1. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в газете Омский муниципальный вестник.

А.И. Миронова

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Глава сельского поселения

Приложение

к постановлению Администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 27.04.2011 № 53

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ НАДЕЖДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1 .Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Надеждинского сельского поселения Омского

муниципального района Омской области (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие Администрации Надеждинского сельского поселения Омского

муниципального района Омской области (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

1. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу в Администрацию Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Администрация), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
2. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.
3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

1.6. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

1.7.Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества и профессиональном деятельности и служебного поведения.

2.Основные принципы и правила поведения муниципальных служащих.

2.1.Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

1. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
2. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Администрации;
3. исходить из того, что призвание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности, как Администрации, так и муниципальных служащих;

2.2.3.осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Администрации;

1. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
2. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
3. уведомлять Главу Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Глава сельского поселения), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
4. соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;
5. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
6. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
7. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
8. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Администрации;
9. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
10. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность оргагов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
11. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Администрации, Главы сельского поселения, если это не входит в их должностные обязанности;
12. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Администрации, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.
13. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и областные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Омской области, Устав Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и иные муниципальные правовые акты.
14. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
15. Муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.
16. Муниципальным служащим запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальными служащими по акту в Администрацию, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.
17. Муниципальные служащие могут обрабатывать и передавать

служебную информацию при соблюдении требований, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Муниципальные служащие обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением ими должностных обязанностей.
2. Муниципальные служащие, наделенные организационно-­распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должнь: быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Администрации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
3. Муниципальные служащие, наделенные организационно­-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призваны:
4. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
5. принимать меры по предупреждению коррупции;
6. не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.
7. Муниципальные служащие, наделенные организационно­-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.Этические правила служебного поведения муниципальных служащих

1. В служебном поведении муниципальным служащим необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. В служебном поведении муниципальные служащие воздерживаются

от:

-любого вида взысканий и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имушественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

-грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

-угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

-курения во время служебных совещаний бесед иного служебного общения с гражданами.

1. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми доброжелательным)!, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

1. Внешний вид муниципальных служащих при исполнении ими

должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должны способствовать уважительному отношению граждан к Администрации, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.Ответственность за нарушение положений Кодекса

* 1. Нарушение муниципальными служащими положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов, образованной в Администрации, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.