НАДЕЖДИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Совет Надеждинского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 12 октября 2005 № 7

Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Надеждинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Совет Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний в Надеждинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном средстве массовой информации.

В.В.Кот

1. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Приложение к решению Совета Надеждинского сельского поселения от12 октября 2005 №7

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении публичных слушаний в Надеждинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области

1. Общие положения
   1. Публичные слушания (далее - слушания) являются формой реализации права жителей Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - сельского поселения) на непосредственное участие в местном самоуправлении.
   2. Слушания - открытое обсуждение наиболее важных вопросов жизни района, представляющих общественную значимость, и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих интересы большого числа жителей сельского поселения, с участием представителей общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления и иных заинтересованных органов и организаций.
   3. Основными целями проведения слушаний являются:
2. обеспечение реализации прав жителей сельского поселения на непосредственное участие в местном самоуправлении;
3. учет мнения жителей сельского поселения при принятии наиболее важных решений органов местного самоуправления;
4. осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления с населением сельского поселения;
5. формирование общественного мнения по обсуждаемым проблемам.
   1. Слушания проводятся по инициативе населения сельского поселения, Совета сельского поселения или Главы сельского поселения. Инициатива населения о проведении слушаний реализуется в порядке, предусмотренном для осуществления правотворческой инициативы граждан.
   2. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Советом сельского поселения, принимает Совет сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных Главой сельского поселения - Глава сельского поселения. В решении о проведении слушаний определяются вопросы, выносимые на обсуждение, дата, время и место проведения.
   3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позднее чем за 30 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта. Решение о проведении и назначении даты публичных слушаний должно быть опубликовано (обнародовано) совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний, не позднее чем через 7 дней после его принятия.

Публичные слушания проводятся не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

* 1. На слушания в обязательном порядке выносятся:

1. проект Устава сельского поселения или правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав сельского поселения;
2. проект бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;
3. проекты планов и программ развития сельского поселения, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
4. вопросы о преобразовании сельского поселения.

В указанных случаях публичные слушания назначаются Советом сельского поселения.

* 1. По решению Совета сельского поселения, Главы сельского поселения слушания могут проводиться по иным вопросам местного значения сельского поселения.

1. Порядок проведения слушаний
   1. Слушания проводятся Главой сельского поселения или Советом сельского поселения. Организатором слушаний является Администрация сельского поселения.
   2. Списки докладчиков и содокладчиков по вопросам слушаний, лиц и организаций, приглашаемых для участия в слушаниях, определяются организатором слушаний не позднее чем за две недели до проведения слушаний.
   3. Для участия в слушаниях могут приглашаться представители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Омской области, представители политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов, органов территориального общественного самоуправления, руководители организаций, представители средств массовой информации, иные заинтересованные лица.
   4. Администрация сельского поселения обеспечивает приглашение и регистрацию участников слушаний, представителей средств массовой информации, ведение протокола и оформление итоговых документов, заблаговременное (не позднее чем за 3 дня до дня слушаний) обеспечение депутатов Совета сельского поселения и приглашенных участников слушаний необходимыми материалами.
   5. Жители сельского поселения могут принимать участие в слушаниях, известив лично о своем намерении организатора слушаний не позднее чем за три дня.
   6. Для подготовки слушаний может создаваться рабочая группа.
   7. Продолжительность слушаний определяется организатором их проведения, исходя из характера обсуждаемых вопросов.
   8. На слушаниях Глава сельского поселения является председательствующим.
   9. Председательствующий открывает слушания докладом о существе обсуждаемых вопросов, регламенте проведения заседания, составе приглашенных. Затем предоставляет слово докладчику (продолжительностью не более 20 минут), содокладчикам (не более 10 минут) и выступающим (до 5 минут). Председательствующий следит за порядком обсуждения, подводит итоги обсуждения.
   10. Все приглашенные лица выступают на слушаниях только с разрешения председательствующего. Вопросы после выступлений могут задаваться как в устной, так и в письменной форме.
   11. Замечания и предложения, внесенные участниками слушаний, фиксируются в протоколе слушаний. По результатам слушаний может приниматься итоговый документ - рекомендации слушаний,

подготавливаемые рабочей группой, подлежащие обязательному учету при принятии решений по вопросам, предусмотренным в пунктах 1.7., 1.8. настоящего Положения.

* 1. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня их проведения.

1. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента опубликования в официальном средстве массовой информации, за исключением положений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1.7 настоящего Положения, которые вступают в силу с 01.01.2006 года.