**НАДЕЖДИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Совет Надеждинского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

От31.01.2007 №5

**О порядке реализации правотворческой инициативы граждан.**

В.В.Кот

Утвердить прилагаемый порядок реализации правотворческой инициативы граждан.

Глава сельского поселения

Приложение № 1 к решению Совета Надеждинского сельского поселения от 31.01.2007 № 5

**ПОРЯДОК**

**Реализации правотворческой инициативы** граждан

1 .Общие положения

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.
2. Правотворческая инициатива граждан имеет своей целью внесение в органы местного самоуправления проектов правовых актов по вопросам местного значения и осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, а также

настоящим Порядком.

1. Порядок выдвижения правотворческой инициативы
2. Право на правотворческую инициативу реализуется гражданином путем сбора подписей за проект правового акта с последующей его передачей в орган местного самоуправления, в компетенции которого находятся вопросы, ставшие предметом правотворческой инициативы граждан.

4. Сбор подписей, необходимых для внесения правового акта иного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, начинается после регистрации в местной администрации:

1. заявления о регистрации правотворческой инициативы, поступившее не менее чем от 10 граждан;
2. проекта правового акта;
3. пояснительной записки к проекту правового акта;
4. финансово-экономического обоснования проекта правового акта, в случае, если его реализация потребует расходов за счет средств местного бюджета;
5. перечня правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу изменению, дополнению или действие которых необходимо приостановить в связи с принятием правового акта.

Срок регистрации - 3 дня с момента обращения.

1. Отказ в регистрации правотворческой инициативы возможен только в силу противоречия вносимого проекта правового акта законодательству.
2. Срок сбора подписей не должен превышать месяца с момента регистрации правотворческой инициативы.
3. Граждане ставят в подписном листе, установленной формы согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, свою подпись и дату ее внесения, атакже указывают свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные о гражданине, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе гражданина лицом, собирающим подписи за внесение правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно.

ft

1. Порядок рассмотрения правотворческой инициативы
2. Минимальная численность инициативной группы граждан - 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.
3. В целях проведения обсуждения населением муниципального образования на собраниях, в средствах массовой информации и использования материалов обсуждения для учета общественного мнения может быть опубликовано в муниципальных средствах массовой информации.
4. Проект правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится рассмотрение соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан обеспечивается возможность изложения позиции при рассмотрении проекта правового акта внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

\

1. Если принятие правового акта, проект которого внесен в порядке правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект рассматривается на открытом заседании

Приложение № 1 к порядку реализации правотворческой инициативы граждан

ЗАЯВЛЕНИЕ о регистрации правотворческой инициативы

Мы, нижеподписавшиеся, просим зарегистрировать правотворческую инициативу с последующим осуществления сбора подписей за проект правового акта « ».

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  ИМЯ,  отчество | Дата  рождения | Адрес места жительства | Серия, номер паспорта или заменяющего его документа | Дата  подписи | Подпись |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  | 1 |

« » 200 г.

(дата регистрации)

(фамилия, инициалы и должность лица, осуществившего регистрацию)

Приложение №2 к порядку реализации правотворческой инициативы граждан

ПОДПИСНОЙ лист Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем правотворческую инициативу о проекте правового акта « ».

(наименование проекта правового акта»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  имя,  отчество | Дата  рождения | Адрес места жительства | Серия, номер паспорта или заменяющего его документа | Дата  подписи | Подпись |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| t...  4. |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа лица, собиравшего подписи)

« » 200 г.

^ (дата регистрации)

(фамилия, инициалы и должность лица, осуществившего регистрацию)