|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ проект**

|  |
| --- |
|   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 14.05.2019 № 50 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Подготовка и выдача уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке"

В соответствии со ст. 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Подготовка и выдача уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке" (далее – административный регламент), утвержденный постановлением администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 14.05.2019 № 50, следующие изменения:

1.1. пункт 34 подраздела 9 раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению:

2. Обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Омский муниципальный вестник» и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.И. Миронова

Приложение к постановлению

Администрации Надеждинского

сельского поселения от \_\_\_\_ № \_\_\_

«34. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

ОПИСАНИЕ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

«Подготовка и выдача уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

# ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

| **Термин, сокращение** | **Определение** |
| --- | --- |
| ВС | Вид сведений |
| ВПЦТ | Ведомственная программа цифровой трансформации |
| Дизайн-макет | Изображение, иллюстрирующие целевой вид страницы или экрана с использованием определенных цветов, шрифтов, отступов между блоками и прочих визуально-графических элементов |
| ЕСИА | Единая система идентификации и аутентификации |
| ЗОУИТ | Зоны с особыми условиями использования территорий ― 1) зоны охраны объектов культурного наследия;2) защитная зона объекта культурного наследия;3) охранная зона объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии);4) охранная зона железных дорог;5) придорожные полосы автомобильных дорог;6) охранная зона трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов);7) охранная зона линий и сооружений связи;8) приаэродромная территория;9) зона охраняемого объекта;10) зона охраняемого военного объекта, охранная зона военного объекта, запретные и специальные зоны, устанавливаемые в связи с размещением указанных объектов;11) охранная зона особо охраняемой природной территории (государственного природного заповедника, национального парка, природного парка, памятника природы);12) охранная зона стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей среды, ее загрязнением;13) водоохранная зона;14) прибрежная защитная полоса;15) округ санитарной (горно-санитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей, курортов и природных лечебных ресурсов;16) зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, а также устанавливаемые в случаях, предусмотренных Водным кодексом Российской Федерации, в отношении подземных водных объектов зоны специальной охраны;17) зоны затопления и подтопления;18) санитарно-защитная зона;19) зона ограничений передающего радиотехнического объекта, являющегося объектом капитального строительства;20) охранная зона пунктов государственной геодезической сети, государственной нивелирной сети и государственной гравиметрической сети;21) зона наблюдения;22) зона безопасности с особым правовым режимом;23) рыбохозяйственная заповедная зона озера Байкал;24) рыбохозяйственная заповедная зона;25) зона минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов);26) охранная зона гидроэнергетического объекта;27) охранная зона объектов инфраструктуры метрополитена;28) охранная зона тепловых сетей. |
| Интерактивная форма | Электронная форма, связанная с целью обращения заявителя по оказанию государственной (муниципальной) услуги (функции), обеспечивающая подачу пользователем ЕПГУ (МП) заявления на получение услуги и документов в электронном виде |
| ИС | Информационная система |
| ИЭП | Инфраструктура электронного правительства |
| Минцифры России | Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации |
| МП | Мобильное приложение |
| МСЗУ | Массовые социально значимые услуги |
| НПА | Нормативно-правовой акт |
| ПО | Программное обеспечение |
| Пользователь | Лицо, участвующее в функционировании автоматизированной системы или использующее результаты её функционирования в соответствии с ролью и правами доступа в данной системе |
| Поставщики услуг (ПУ) | ОИВ, РОИВ, ОМСУ, государственные внебюджетные фонды, государственные корпорации, медицинские организации и иные организации, предоставляющие услуги через ЕПГУ |
| Прототип | Схематичное изображение веб-страницы или экрана мобильного приложения, задача которого показать состав основных блоков без финального графического оформления |
| СМЭВ | Система межведомственного электронного взаимодействия |
| СУБД | Система управления базами данных |
| ТЗ | Техническое задание |
| ЦП | Цифровой профиль на ЕПГУ |
| ЧТЗ | Частное техническое задание |
| XML | eXtensible Markup Language (расширяемый язык разметки) — язык для создания структурированных машиночитаемых документов |
| ФГИС ТП  | Федеральная государственная информационная система территориального планирования |

## *Таблица 1. Состав данных заявления*

| **№ п/п** | **Наименование данных** | **Наличие в целевом состоянии формы** | **Описание** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **I. Направление уведомления о планируемом строительстве**  |
|  | **Личные данные заявителя, если заявление от физического лица или индивидуального предпринимателя[[1]](#footnote-1)** |
|  | Фамилия | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата рождения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные заявителя, если заявление от физического лица6 либо индивидуального предпринимателя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность | Вид документа, удостоверяющего личность | Вид документа, удостоверяющего личность |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Серия документа, удостоверяющего личность | Серия документа, удостоверяющего личность |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Номер документа, удостоверяющего личность | Номер документа, удостоверяющего личность |
|  | Код подразделения | Код подразделения | Код подразделения |
|  | Дата выдачи | Дата выдачи | Дата выдачи |
|  | Кем выдан | Кем выдан | Кем выдан |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Адрес регистрации / фактического проживания | Адрес регистрации / фактического проживания |
|  | ИНН (в случае подачи заявления от индивидуального предпринимателя) | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявление от юридического лица** |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ОГРН  | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ИНН | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Место нахождения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявителем является иностранное юридическое лицо[[2]](#footnote-2)** |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | Место нахождения | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | **Личные данные представителя заявителя** |
|  | Фамилия | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата рождения | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные представителя заявителя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Код подразделения | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата выдачи | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Кем выдан | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений. Скрытый запрос из ВИС МВД России |
|  | **Контактные данные заявителя / представителя заявителя** |
|  | Телефон | Выводится заявителю / представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес электронной почты | Выводится заявителю / представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя** |
|  | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.  | Номер доверенности заполняется вручную (дата проставляется из всплывающего календаря на ЕПГУ) | Осуществляется запрос сведений о выданной нотариальной доверенности из Витрины 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» (при условии реализации технической возможности): - объем полномочий;- реестровый номер доверенности;- дата регистрации;- Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность;- паспортные данные лица, выдавшего доверенность (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан паспорт; когда выдан паспорт);- Ф.И.О. представителя;- паспортные данные представителя (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан; когда выдан) - срок действия полномочий.В случае реализации технического функционала на ЕПГУ в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | **Сведения о регистрации права в ЕГРН** |
|  | Право зарегистрировано в ЕГРН | Источник получения данных – ФГИС ЕГРН | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Право не зарегистрировано в ЕГРН | Запрос сведений о правах на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в ЕГРН, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы | Передается в скрытом виде |
|  | **Данные о земельном участке** |
|  | Кадастровый номер земельного участка | Заполняется вручную/Подгружается автоматически из раздела Документы и данные/недвижимость на ЕПГУ  | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме/ выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | Адрес земельного участка  | Источник получения данных - ФИАС | Автоматическое заполнение из ФИАС |
|  | Местоположение земельного участка (вносится в случае отсутствия кадастрового номера земельного участка или адреса земельного участка) | Заполняется вручную  | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме  |
|  | Сведения о виде разрешенного использования земельного участка | Источник получения данных – ФГИС ЕГРН | Передается в скрытом виде |
|  | Сведения о наличии прав иных лиц на земельном участке | Источник получения данных – ФГИС ЕГРН | Передается в скрытом виде |
|  | **Сведения об объекте** |
|  | Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) | Выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса | Выводится справочник для выбора значения пользователем |
|  | Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция) | Выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса | Выводится справочник для выбора значения пользователем |
|  | Количество надземных этажей объекта | Выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса | Выводится справочник для выбора значения пользователем (максимально 3 значения, по ГрК РФ объект ИЖС может иметь 3 этажа) |
|  | Высота объекта | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме |
|  | Сведения об отступах от границ земельного участка | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме  |
|  | Площадь застройки | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме, в случае выбора земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, занятого сельскохозяйственными угодьями, используемого крестьянским (фермерским) хозяйством, в интерактивной форме должна выходить подсказка «не более 0,25% от площади земельного участка». |
|  | Площадь жилого дома (определяется как сумма площадей всех этажей)\* (поле появляется в случае выбора земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, занятого сельскохозяйственными угодьями, используемого крестьянским (фермерским) хозяйством, в интерактивной форме должна выходить подсказка – сумма площадей всех этажей жилого дома должна составлять не более 500 м2 | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную, в случае выбора земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, занятого сельскохозяйственными угодьями, используемого крестьянским (фермерским) хозяйством, в интерактивной форме должна выходить подсказка – площадь жилого дома должна составлять не более 500 м2  |
|  | Подтверждение сведений о том, что объект не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости | Чек-бокс | Выбирается из заданных значений заявителем  |
|  | Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения | Выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса | Выводится справочник сведений ФГИС ТП для выбора значения пользователем |
|  | Сведения о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции | Источник получения данных – электронный реестр решений в ПГС/Сведения ФГИС ТП | Передается в скрытом виде с личного кабинета заявителя на ЕПГУ |
|  | **Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок** |
|  | Фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование организации | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме |
|  | Вид права на земельный участок | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме |
|  | **II. Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства** |
|  | **Личные данные заявителя, если заявление от физического лица6 либо индивидуального предпринимателя** |
|  | Фамилия | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата рождения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные заявителя, если заявление от физического лица6 либо индивидуального предпринимателя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Код подразделения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата выдачи | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Кем выдан | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений. Скрытый запрос из ВИС МВД России |
|  | ИНН (в случае подачи заявления от индивидуального предпринимателя) | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявление от юридического лица** |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ОГРН  | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ИНН | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Место нахождения  | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявителем является иностранное юридическое лицо7**  |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | Место нахождения  | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | **Личные данные представителя заявителя** |
|  | Фамилия | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата рождения | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные представителя заявителя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Код подразделения | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата выдачи | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Кем выдан | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений. Скрытый запрос из ВИС МВД России |
|  | **Контактные данные заявителя / представителя заявителя** |
|  | Телефон | Выводится заявителю / представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес электронной почты | Выводится заявителю / представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя** |
|  | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Номер доверенности заполняется вручную8 (дата проставляется из всплывающего календаря на ЕПГУ) | Осуществляется запрос сведений о выданной нотариальной доверенности из Витрины 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» (при условии реализации технической возможности): - объем полномочий;- реестровый номер доверенности;- дата регистрации;- Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность;- паспортные данные лица, выдавшего доверенность (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан паспорт; когда выдан паспорт);- Ф.И.О. представителя;- паспортные данные представителя (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан; когда выдан) - срок действия полномочий.В случае реализации технического функционала на ЕПГУ в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | **Сведения о регистрации права в ЕГРН** |
|  | Право зарегистрировано в ЕГРН | Источник получения данных – ФГИС ЕГРН | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Право не зарегистрировано в ЕГРН | Запрос сведений о правах на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в ЕГРН, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы | Передается в скрытом виде |
|  | **Данные о земельном участке** |
|  | Кадастровый номер земельного участка | Заполняется вручную/Подгружается автоматически из раздела Документы и данные/недвижимость на ЕПГУ | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме/ выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | Адрес земельного участка | Источник получения данных - ФИАС | Выводится справочник для выбора значения пользователем |
|  | Местоположение земельного участка (вносится в случае отсутствия кадастрового номера земельного участка или адреса земельного участка) | Заполняется вручную  | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме  |
|  | Сведения о виде разрешенного использования земельного участка | Источник получения данных – ФГИС ЕГРН | Передается в скрытом виде |
|  | Сведения о наличии прав иных лиц на земельном участке | Источник получения данных – ФГИС ЕГРН | Передается в скрытом виде |
|  | **Измененные значения параметров планируемого строительства** |
|  | Количество надземных этажей объекта | Выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса | Выводится справочник для выбора значения пользователем (максимально 3 значения, по ГрК объект ИЖС может иметь 3 этажа) |
|  | Высота объекта | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме |
|  | Сведения об отступах от границ земельного участка | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме |
|  | Площадь застройки | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме, в случае выбора земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, занятого сельскохозяйственными угодьями, используемого крестьянским (фермерским) хозяйством, в интерактивной форме должна выходить подсказка «не более 0,25% от площади земельного участка». |
|  | Площадь жилого дома (определяется как сумма площадей всех этажей)\* (поле появляется в случае выбора земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, занятого сельскохозяйственными угодьями, используемого крестьянским (фермерским) хозяйством, в интерактивной форме должна выходить подсказка – сумма площадей всех этажей жилого дома должна составлять не более 500 м2 | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную, в случае выбора земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, занятого сельскохозяйственными угодьями, используемого крестьянским (фермерским) хозяйством, в интерактивной форме должна выходить подсказка – площадь жилого дома должна составлять не более 500 м2  |
|  | Подтверждение сведений о том, что объект не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости | Чек-бокс | Проставляется заявителем вручную  |
|  | Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения | Выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса | Выводится справочник сведений ФГИС ТП для выбора значения пользователем |
|  | Сведения о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции | Источник получения данных – электронный реестр решений в ПГС/Сведения ФГИС ТП | Передается в скрытом виде с личного кабинета заявителя на ЕПГУ |
|  | **Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок** |
|  | Фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование организации | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме |
|  | Вид права на земельный участок | Заполняется вручную | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме |
|  | **III. Направление уведомления о планируемом строительстве по цели «Исправление технической ошибки»** |
|  | **Личные данные заявителя, если заявление от физического лица6 либо индивидуального предпринимателя** |
|  | Фамилия | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные заявителя, если заявление от физического лица либо индивидуального предпринимателя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Код подразделения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата выдачи | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Кем выдан | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений. Скрытый запрос из ВИС МВД России |
|  | ИНН (в случае подачи заявления от индивидуального предпринимателя) | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявление от юридического лица** |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ОГРН  | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ИНН | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Место нахождения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявителем является иностранное юридическое лицо7** |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | Место нахождения | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | **Личные данные представителя заявителя** |
|  | Фамилия | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата рождения | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные представителя заявителя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Код подразделения | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата выдачи | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Кем выдан | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений. Скрытый запрос из ВИС МВД России |
|  | **Контактные данные заявителя / представителя заявителя** |
|  | Телефон | Выводится заявителю / представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес электронной почты | Выводится заявителю / представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя** |
|  | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Номер доверенности заполняется вручную8 (дата проставляется из всплывающего календаря на ЕПГУ) | Осуществляется запрос сведений о выданной нотариальной доверенности из Витрины 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» (при условии реализации технической возможности): - объем полномочий;- реестровый номер доверенности;- дата регистрации;- Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность;- паспортные данные лица, выдавшего доверенность (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан паспорт; когда выдан паспорт);- Ф.И.О. представителя;- паспортные данные представителя (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан; когда выдан) - срок действия полномочий.В случае реализации технического функционала на ЕПГУ в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | Сведения, подлежащие изменению /исправлению  | Выбирается заявителем из предложенного перечня, в разбивке по блокам, в интерактивной форме запроса  | Выводится справочник для выбора значения пользователем |
|  | Сведения в разбивке по ранее выбранному блоку | Выбирается заявителем из предложенного перечня, в разбивке по полям из ранее выданного реестра решений, в интерактивной форме запроса | Выводится справочник для выбора значения пользователем |
|  | Сведения о ранее поданном уведомлении о соответствии параметров | Источник получения данных – электронный реестр решений в ПГС/Сведения ФГИС ТП | Передается в скрытом виде с личного кабинета заявителя на ЕПГУ |
|  | **IV. Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | **Личные данные заявителя, если заявление от физического лица6 либо индивидуального предпринимателя** |
|  | Фамилия | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата рождения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные заявителя, если заявление от физического лица либо индивидуального предпринимателя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Код подразделения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата выдачи | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Кем выдан | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений. Скрытый запрос из ВИС МВД России |
|  | ИНН (в случае подачи заявления от индивидуального предпринимателя) | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявление от юридического лица** |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ОГРН  | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | ИНН | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Место нахождения | Выводится заявителю для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Данные, если заявителем является иностранное юридическое лицо** |
|  | Полное наименование | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | Место нахождения | Выводится заявителю для подтверждения при наличии подтвержденной учетной записи в ЕСИА. Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА, заполняется вручную. | Если у заявителя есть подтвержденная учетная запись в ЕСИА - автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений.Если заявитель не зарегистрирован в ЕСИА - вводится заявителем вручную на интерактивной форме. |
|  | **Личные данные представителя заявителя** |
|  | Фамилия | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Имя | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Отчество | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Дата рождения | Выводится представителю заявителя для подтверждения | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | **Паспортные данные представителя заявителя** |
|  | Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя | Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя | Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя |
|  | Серия документа, удостоверяющего личность | Серия документа, удостоверяющего личность | Серия документа, удостоверяющего личность |
|  | Номер документа, удостоверяющего личность | Номер документа, удостоверяющего личность | Номер документа, удостоверяющего личность |
|  | Код подразделения | Код подразделения | Код подразделения |
|  | Дата выдачи | Дата выдачи | Дата выдачи |
|  | Кем выдан | Кем выдан | Кем выдан |
|  | Адрес регистрации / фактического проживания | Адрес регистрации / фактического проживания | Адрес регистрации / фактического проживания |
|  | **Контактные данные заявителя / представителя заявителя** |
|  | Телефон | Телефон | Телефон |
|  | Адрес электронной почты | Адрес электронной почты | Адрес электронной почты |
|  | **Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя** |
|  | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Номер доверенности заполняется вручную8 (дата проставляется из всплывающего календаря на ЕПГУ) | Осуществляется запрос сведений о выданной нотариальной доверенности из Витрины 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» (при условии реализации технической возможности): - объем полномочий;- реестровый номер доверенности;- дата регистрации;- Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность;- паспортные данные лица, выдавшего доверенность (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан паспорт; когда выдан паспорт);- Ф.И.О. представителя;- паспортные данные представителя (серия паспорта; номер паспорта; кем выдан; когда выдан) - срок действия полномочий.В случае реализации технического функционала на ЕПГУ в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | **Сведения о регистрации права в ЕГРН** |
|  | Право зарегистрировано в ЕГРН | Источник получения данных – ФГИС ЕГРН | Автоматическое заполнение из личного кабинета. Выводится заявителю для подтверждения актуальности сведений |
|  | Право не зарегистрировано в ЕГРН | Запрос сведений о правах на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в ЕГРН, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы | Передается в скрытом виде |
|  | **Данные о земельном участке** |
|  | Кадастровый номер земельного участка | Заполняется вручную/Подгружается автоматически из раздела Документы и данные/недвижимость на ЕПГУ | Вводится заявителем вручную на интерактивной форме/ выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |

## *Таблица 5. Вложения в заявлении*

| **№ п/п** | **Наименование вложения** | **Наличие в целевом состоянии формы** | **Описание** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Уведомление о планируемом строительстве** |
|  | Документ, подтверждающий полномочия представителя | **Нет** | При условии реализации технической возможности осуществляется запрос сведений в ЕИСН (Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей») о выданной нотариальной доверенности по реквизитам. В случае реализации технического функционала в ЛК ЕПГУ (ЕСИА) в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН) | **Да** | Представляется в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена).   |
|  | Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства | **Нет[[3]](#footnote-3)** | В целевом состоянии, тип заявителя «Иностранное юридическое лицо» должно быть включено в тип «Юридическое лицо», на основании информации на ЕПГУ: Иностранная компания может создать личный кабинет на Госуслугах, только если у неё есть представительство в России, зарегистрированное в налоговой службе и имеющее ИНН и ОГРН. Без этих документов получить регистрацию и статус самостоятельной организации нельзя. Также не получится зарегистрироваться как филиал, на ЕПГУ должны быть данные о головной организации. Таким образом, сведения об иностранном юридическом лице подтверждаются по аналогии с российским юридическим лицом.  |
|  | Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома  | **Нет/Да** | **Нет** - В случае если строительство планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в соответствии с типовым архитектурным решением (подлежит размещению в ФГИС ТП) в уведомлении указываются реквизиты такого типового архитектурного решения. **Да** - В случае если строительство планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и готовое типовое архитектурное решение отсутствует.  |
|  | Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) | **Нет** | Требование к форме приложения отсутствует в Градостроительном кодексе Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ в ст. 51.1 (Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) |
|  | **Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства** |
|  | Документ, подтверждающий полномочия представителя | **Нет** | При условии реализации технической возможности осуществляется запрос сведений в ЕИСН (Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей») о выданной нотариальной доверенности по реквизитам. В случае реализации технического функционала в ЛК ЕПГУ (ЕСИА) в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН) / Доверенность, с заверенным переводом, в случае подачи заявления иностранным юридическим лицом. | **Да** | Представляется в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена)  |
|  | Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства | **Нет9** | В целевом состоянии, тип заявителя «Иностранное юридическое лицо» должно быть включено в тип «Юридическое лицо», на основании информации на ЕПГУ: Иностранная компания может создать личный кабинет на Госуслугах, только если у неё есть представительство в России, зарегистрированное в налоговой службе и имеющее ИНН и ОГРН. Без этих документов получить регистрацию и статус самостоятельной организации нельзя. Также не получится зарегистрироваться как филиал, на ЕПГУ должны быть данные о головной организации. Таким образом, сведения об иностранном юридическом лице подтверждаются по аналогии с российским юридическим лицом. |
|  | Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома  | **Нет/Да** | **Нет** - В случае если строительство планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в соответствии с типовым архитектурным решением (подлежит размещению в ФГИС ТП) в уведомлении указываются реквизиты такого типового архитектурного решения. **Да** - В случае если строительство планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и готовое типовое архитектурное решение отсутствует.  |
|  | Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) | **Нет** | Требование приложения отсутствует в Градостроительном кодексе Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ в ст. 51.1 (Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) |
|  | **Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Документ, подтверждающий полномочия представителя | **Нет** | При условии реализации технической возможности осуществляется запрос сведений в ЕИСН (Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей») о выданной нотариальной доверенности по реквизитам. В случае реализации технического функционала в ЛК ЕПГУ (ЕСИА) в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН) | **Да** | Представляется в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена. |
|  | **Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Документ, подтверждающий полномочия представителя | **Нет** | При условии реализации технической возможности осуществляется запрос сведений в ЕИСН (Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей») о выданной нотариальной доверенности по реквизитам. В случае реализации технического функционала в ЛК ЕПГУ (ЕСИА) в части хранения простых доверенностей, подписанных ПЭП либо реализованной интеграции с сервисом «Госключ», выбирается заявителем из предложенного перечня в интерактивной форме запроса. |
|  | Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН) | **Да** | Представляется в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена. |

## *Таблица 5.1. Запрашиваемые документы и сведения*

| **№ п/п** | **Наименование документа (сведений)** | **Наличие в текущем состоянии (Да/Нет)** | **Наличие в целевом состоянии****(Да/Нет)** | **Источник сведений (информационная система)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Направление уведомления о планируемом строительстве и направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства** |
|  | Сведения о наличии нотариальной доверенности | **Нет** | **Да** | Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» |
|  | 1) Доверенности, выданные индивидуальными предпринимателями – подписанные УКЭП индивидуального предпринимателя; 2) Доверенности между физическими лицами – подписанные ПЭП | **Нет** | **Да** | ЛК ЕПГУ/ЕСИА |
|  | Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ЕГРЮЛ -  |
|  | Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ЕГРИП -  |
|  | Сведения из Единого государственного реестра недвижимости | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ФГИС ЕГРН -  |
|  | Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | **Нет** | **Да**  | Запрашивается в органе местного самоуправления, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в целевом состоянии должно храниться в реестре решений в ПГС |
|  | Заключение о соответствии описания внешнего облика объекта ИЖС или садового дома требованиям к архитектурным решениям объектов ИЖС или садового дом в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения | **Да** | **Да** | Запрашивается в органе местного самоуправления, органах государственной власти субъектов Российской Федерации |
|  | Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН) | **Да** | **Да**  | Запрашивается у заявителя в виде скан образа бумажного документа |
|  | Сведения о том, является ли юридическое лицо иностранным в ФНС России. | **Да** | **Да** | ЕГРЮЛ  |
|  | Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) | **Нет** | **Нет** | Требование приложения отсутствует в Градостроительном кодексе Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ в ст. 51.1 (Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) |
|  | Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома[[4]](#footnote-4)  | **Нет** | **Да** | ФГИС ТП |
|  | Соответствие параметров объекта ИЖС или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве | **Да** | **Да** | Информация содержится в органе местного самоуправления, в котором предоставляется услуга |
|  | **Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Сведения о наличии нотариальной доверенности | **Нет** | **Да** | Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» |
|  | 1) Доверенности, выданные индивидуальными предпринимателями – подписанные УКЭП индивидуального предпринимателя; 2) Доверенности между физическими лицами – подписанные ПЭП | **Нет** | **Да** | ЛК ЕПГУ/ЕСИА |
|  | Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ЕГРЮЛ -  |
|  | Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ЕГРИП -  |
|  | Сведения о ранее поданном уведомлении о соответствии параметров | **Нет** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | В целевом состоянии должно храниться в реестре решений в ПГС |
|  | Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН) | **Да** | **Да** | Запрашивается у заявителя в виде скан образа бумажного документа |
|  | **Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Сведения о наличии нотариальной доверенности | **Нет** | **Да** | Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» |
|  | 1) Доверенности, выданные индивидуальными предпринимателями – подписанные УКЭП индивидуального предпринимателя; 2) Доверенности между физическими лицами – подписанные ПЭП | **Нет** | **Да** | ЛК ЕПГУ/ЕСИА |
|  | Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ЕГРЮЛ -  |
|  | Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ЕГРИП -  |
|  | Сведения из Единого государственного реестра недвижимости | **Да** | **Да (Автоматический запрос в ПГС)** | ФГИС ЕГРН -  |
|  | Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН) | **Да** | **Да**  | Запрашивается у заявителя в виде скан образа бумажного документа |
|  | Сведения о том, является ли юридическое лицо иностранным в ФНС России. | **Да** | **Да** | ЕГРЮЛ -  |

## *Таблица 6. Административные процедуры после трансформации и продолжительность их выполнения*

| **№ п/п** | **Наименование процедуры** | **Продолжительность** | **Описание** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Направление уведомления о планируемом строительстве и направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства** |
|  | Регистрация запроса | В режиме «реального времени» | Запрос регистрируется наЕПГУ автоматически в режиме реального времени*.* |
|  | Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие | В режиме «реального времени»[[5]](#footnote-5)/2 рабочих дня[[6]](#footnote-6) | Получение документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия. |
|  | Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги,  | 1 рабочий день/5 рабочих дней15 | Принятие уполномоченным должностным лицом по результатам рассмотрения и проверки заявления и приложенных к нему документов решения о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.Размещение информации в электронном реестре решений в ПГС. |
|  | Выдача результата услуги (направление уведомления о принятом решении) | В режиме «реального времени» | Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения направляется заявителю в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕПГУ. |
|  | **Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Регистрация запроса | В режиме «реального времени» | Запрос регистрируется на ЕПГУ автоматически в режиме реального времени*.* |
|  | Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие | В режиме «реального времени»/2 рабочих дня\*\* | Получение документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия. |
|  | Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги | 1 рабочий день/5 рабочих дней | Проверка на наличие оснований для отказа в предоставлении услуги. Подготовка ответа (включая анализ действующего законодательства и т.д.) |
|  | Выдача результата услуги (направление уведомления о принятом решении) | В режиме реального времени | Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения направляется заявителю в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕПГУ |
|  | **Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Регистрация запроса | В режиме «реального времени» | Запрос регистрируется на ЕПГУ автоматически в режиме реального времени*.* |
|  | Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие | В режиме «реального времени» | Получение документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия. |
|  | Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги | 1 рабочий день | Проверка на наличие оснований для отказа в предоставлении услуги. Подготовка ответа (включая анализ действующего законодательства и т.д.) |
|  | Выдача результата услуги (направление уведомления о принятом решении) | В режиме реального времени | Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения направляется заявителю в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕПГУ |

## *Таблица 7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)*

| **№ п/п** | **Цель очного визита** | **Потребность в целевом состоянии** | **Описание** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Направление уведомления о планируемом строительстве и направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства** |
|  | Подача заявления | 0 | Реализована возможность подачи заявления в электронной форме, с приложением всех требующихся вложений и введением сведений, необходимых для оказания услуги. |
|  | Получение результата | 0 | Результат услуги предоставляется в электронной форме.  |
|  | **Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Подача заявления | 0 | Реализована возможность подачи заявления в электронной форме, с приложением всех требующихся вложений и введением сведений, необходимых для оказания услуги. |
|  | Получение результата | 0 | Результат услуги предоставляется в электронной форме.  |
|  | **Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта** |
|  | Подача заявления | 0 | Реализована возможность подачи заявления в электронной форме, с приложением всех требующихся вложений и введением сведений, необходимых для оказания услуги. |
|  | Получение результата | 0 | Результат услуги предоставляется в электронной форме.  |

## *Таблица 8. Результаты в электронном виде и реестровая модель учета*

| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Текущее состояние** | **Целевое состояние** | **Описание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке  | Результат в электронном виде | Реестровая запись | Информация вносится в электронный реестр решений в ПГС и в ГИСОГД (ФГИС ТП) |
|  | Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | Результат в электронном виде | Реестровая запись | Информация вносится в электронный реестр решений в ПГС и в ГИСОГД (ФГИС ТП) |
|  | Решение об отказе в предоставлении услуги в части исправления технической(-их) ошибки(-ок) в уведомлении о соответствии о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | Результат в электронном виде | Реестровая запись | Информация вносится в электронный реестр решений в ПГС и в ГИСОГД (ФГИС ТП) |
|  | Решение об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке,уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | Результат в электронном виде | Реестровая запись | Информация вносится в электронный реестр решений в ПГС и в ГИСОГД (ФГИС ТП) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

##

## *Таблица 10. Проактивное предоставление услуги*

| **№ п/п** | **Событие, послужившее основанием для предоставления услуги** | **Краткое описание** | **Результат**  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проактивное предоставление услуги не применимо |

## *Таблица 11. Основания для отказа в приеме документов/предоставлении услуги*

| **№ п/п** | **Основание для отказа** | **Наличие основания** | **Документ/****сведения** | **Осуществление проверки****(Автоматически/Сотрудник ведомства)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Текущее состояние****(Да/Нет)** | **Целевое состояние****(Да/Нет)** |
| **Основания для отказа в приеме документов** |
|  | **Цели обращения по подуслугам «Направление уведомления о планируемом строительстве» и «Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства»** |
|  | В уведомлении о планируемом строительстве отсутствуют сведения, предусмотренные ч. 1 ст. 51.1 ГрК РФ | Да | Нет | Форма запроса (заявление)/сведения из ЕГРИП, ЕГРЮЛ, выписка из ЕГРН | Автоматически/Сотрудник ведомства |
|  | Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги | Да | Нет | Документ (документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, заверенный перевод, правоустанавливающие документы на ЗУ в случае отсутствия сведений в ЕГРН) | Сотрудник ведомства |
|  | Некорректное заполнение обязательных полей в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение) | Да | Нет[[7]](#footnote-7) | Форма запроса/сведения | Автоматически |
|  | Подача уведомления о планируемом строительстве или об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований | Да | Нет | Сведения | Автоматически |
|  | Представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом, документ, подтверждающий о наличии прав на земельный участок) | Да | Нет | Сведения | Автоматически/Сотрудник ведомства |
|  | Уведомление о планируемом строительстве или об изменении параметров планируемого строительства, запрос о предоставлении услуги поданы в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги | Да | Да | Сведения | Сотрудник ведомства |
|  | **Цель обращения по подуслуге «Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта»** |
|  | Представление запроса, текст которого не позволяет определить суть предложения (вопроса) | Да | Да | Запрос о предоставлении услуги | Сотрудник ведомства |
|  | **Цель обращения по подуслуге «Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта»** |
|  | Отсутствуют |
| **Основания для отказа в предоставлении услуги** |
|  | **Цели обращения по подуслугам «Направление уведомления о планируемом строительстве» и «Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства»** |
|  | Указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта ИЖС или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве | Да | Нет | Документ | Сотрудник ведомства |
|  | Размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта ИЖС или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве | Да | Да | Сведения | Сотрудник ведомства |
|  | Уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок | Да | Да | Сведения | Сотрудник ведомства /Автоматически –в случае источника получения данных – ФГИС ЕГРН (выгружаются сведения о наличии прав иных лиц на земельном участке) |
|  | В срок, указанный в ч. 9 ст. 51.1 ГрК РФ, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта ИЖС или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения | Да | Да | Сведения | Сотрудник ведомства (Автоматически, в случае соблюдения машиночитаемого формата документа) |
|  | **Цель обращения по подуслуге «Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта»** |
|  | Несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц (застройщик либо его представитель) | Да | Да | Сведения | Сотрудник ведомства /Автоматически –в случае источника получения данных – ФГИС ЕГРН (выгружаются сведения о наличии прав иных лиц на земельном участке) |
|  | Отсутствие факта допущения технической ошибки(-их) ошибки(-ок) в уведомлении о соответствии | Да | Да | Запрос о предоставлении услуги | Сотрудник ведомства |
|  | **Цель обращения по подуслуге «Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта»** |
|  | Несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц (застройщик либо его представитель) | Да | Да | Сведения | Сотрудник ведомства /Автоматически –в случае источника получения данных – ФГИС ЕГРН (выгружаются сведения о наличии прав иных лиц на земельном участке) |

# Приложение 1. (Приложение обязательно для каждой услуги)

# Прототипы экранов интерактивной формы заявления

Ссылка на прототипы, размещенные на внутренних ресурсах Минцифры России:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_https://csr1.bitrix24.ru/~e0Jjn\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Данные (кроме даты рождения и адреса регистрации / фактического проживания) вносятся вручную, при подаче заявления представителем заявителя. [↑](#footnote-ref-1)
2. В целевом состоянии, тип заявителя «Иностранное юридическое лицо» должно быть включено в тип «Юридическое лицо», на основании информации на ЕПГУ:

Иностранная компания может создать личный кабинет на Госуслугах, только если у неё есть представительство в России, зарегистрированное в налоговой службе и имеющее ИНН и ОГРН. Без этих документов получить регистрацию и статус самостоятельной организации нельзя. Также не получится зарегистрироваться как филиал, на ЕПГУ должны быть данные о головной организации. Таким образом, сведения об иностранном юридическом лице подтверждаются по аналогии с российским юридическим лицом. [↑](#footnote-ref-2)
3. Документ предоставляется в случае подачи заявления представителем иностранного юридического лица [↑](#footnote-ref-3)
4. Если строительство планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и типовое архитектурное решение ИЖС не утверждено. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставление сведений может осуществляться в режиме реального времени, при котором время с момента отправления межведомственного запроса до момента получения ответа на этот запрос не превышает 2 секунд.

(Постановление Правительства РФ от 23.06.2021 № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»). До создания необходимых витрин межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае продления срока для предоставления ответа, если строительство или реконструкция такого объекта планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, когда строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения осуществляется в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" для данного исторического поселения. [↑](#footnote-ref-6)
7. В соответствии с ч. 6 ст. 51.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ. [↑](#footnote-ref-7)